

Nota

TER BESLUITVORMING

Betreft

Nota plan van aanpak Werkwijzer Samen Kiezen

Aan: Adviescollege

Van: Bureau

Datum

19 september 2025

Kenmerk

2025-0000494227

Bijlage(n)

Pagina

1 van 4

Uw kenmerk

Aanleiding

In de collegevergadering van 12 december 2024 is besloten een werkwijzer te ontwikkelen voor de selectie van documenten bij Woo-verzoeken. Deze werkwijzer is een verdieping van uitgangspunt drie van de Samenwerkwijzer “Betrek de verzoeker bij de selectie van documenten” (p. 18). Deze nota bespreekt het plan van aanpak voor deze werkwijzer.

Beslispunten

1. In bijlage 1 vindt u het plan van aanpak voor de werkwijzer; werktitel: Werkwijzer Samen Kiezen. Kunt u zich vinden in de doelstelling, doelgroepen, activiteiten en planning van resultaten (pagina 5-7)?
2. In bijlage 2 vindt u de concept uitgangspunten van de werkwijzer. Kunt u zich hierin vinden?
3. Voor deze werkwijzer stellen wij collegelid Serv Wiemers voor als portefeuillehouder. Graag ontvangen wij hierop van u akkoord.



Toelichting

Ad. 1

Achtergrond

De werkwijzer is een verdieping van uitgangspunt drie van de Samenwerkwijzer “Betrek de verzoeker bij de selectie van documenten” (p. 18).

De werkwijzer is daarnaast een verdere uitwerking van de signaalbrief over concepten, besproken tijdens de collegevergadering van 12 december 2024. In deze collegevergadering is besloten dat de inhoud van de brief geschikt is in de vorm van een werkwijzer. De signaalbrief stelde dat je bij het selecteren van concepten kunt prioriteren, omdat niet alle concepten evenveel informatiewaarde hebben.

Doelstelling en doelgroepen

Het selectieproces kan in beginsel veel zoekresultaten opleveren. Soms zijn Woo-verzoeker en -behandelaar er dus bij gebaat om tijdens het selectieproces prioriteiten te stellen. Leidend daarbij is de verwachte informatiewaarde van documenten, passend bij de informatiebehoefte van de verzoeker. Door de verzoeker te betrekken in het selectieproces, kan meestal gericht worden gewerkt, vaak met een beter resultaat. De werkwijzer vertelt Woo-verzoekers en -behandelaars hoe dit het beste kan.

Activiteiten

Het ontwerpproces van de werkwijzer is nu gepland in twee fases, namelijk:

- Fase 1: Formuleren van de uitgangspunten voor de werkwijzer
- Fase 2: Ontwerpen van de werkwijzer (in een ontwerpproces en validatie).

Tijdens het maken van de werkwijzer worden in alle fases ervaringsdeskundigen betrokken, zowel Woo-verzoekers als Woo-behandelaars.

Inherent aan een ontwerpproces is dat niet van tevoren zeker is wat de beste vorm of uitkomst gaat zijn. Daarvoor is in het plan van aanpak ruimte gelaten. De projectgroep ziet erop toe dat regelmatig wordt onderzocht welke werkvorm en productvorm het beste past bij deze werkwijzer. Ook het tijdspad is hierdoor flexibel.

Planning en (tussen)resultaten

- Uitgangspunten beoordeeld door focusgroep: november 2025
- Concept-werkwijzer ontworpen door werkgroep: februari 2026
- Gevalideerde werkwijzer en akkoord college: mei 2026
- Publicatie: juni 2026
-

Deze planning kan door inzichten uit het ontwerpproces veranderen. De voortgang van de werkwijzer zal halverwege het project met u besproken worden (februari).

Ad. 2

Uitgangspunten werkwijzer

De werkwijzer wordt gebaseerd op normatieve uitgangspunten die voorgelegd worden aan een focusgroep (zie bijlage 2):

- 1) de verzoeker heeft recht op volledige beoordeling van zijn verzoek;
- 2) maar de verzoeker heeft mogelijk niet alle stukken nodig;
- 3) prioriteren mag;
- 4) dat gebeurt volgens de uitgangspunten van de Samenwerkwijzer.
- 5) informatiewaarde bepaalt de prioriteit en die is verzoekafhankelijk;
- 6) formele stukken hebben vaak de hoogste informatiewaarde.

De uitgangspunten zijn volgorde – het (wettelijke) recht op beoordeling van het verzoek wordt er niet door ingeperkt. We verwachten de meeste discussie over de laatste twee punten, omdat deze een nieuwe werkwijze beschrijven; ze vormen een opmaat voor de werkwijzer zelf.

Overig

Betrokken partijen

Afstemming gebeurt in ieder geval op MT-niveau met Ministerie van BZK, IPO, VNG, UvW en de branchevereniging voor onderzoeksjournalisten (VVOJ). Bij het ontwerpproces betrekken we Woo-behandelaars van verschillende soorten organisaties (o.a. centraal, decentraal en uitvoeringsorganisaties) en verschillende typen Woo-verzoekers (journalisten, wetenschappers, ngo's, burgerverzoekers).

Communicatie, implementatie en beheer

Voor communicatie over de werkwijzer wordt een apart plan opgesteld; het is geen onderdeel van dit plan van aanpak. Hetzelfde geldt voor implementatie en beheer van de werkwijzer.

Informatie die niet openbaar gemaakt kan worden

n.v.t.

Bijlagen

Volgnummer	Naam	Classificatie
1	Plan van Aanpak	
2	Concept Uitgangspunten Werkwijzer Samen Kiezen	